

Stanovy spolku „KomPot, z.s.”

Založeného dle zákona 89/2012 Sb. občanský zákoník

PREAMBULE

My, občané sdružení ve spolku KomPot, z.s. se dobrovolně a svobodně sdružujeme za účelem udržitelného, environmentálně a sociálně přínosného a solidárního hospodaření, založeného na vzájemném sdílení přínosů a rizik hospodaření, transparentním řízení, preferující konsensuální rozhodování s aktivním zapojením členů.

Naši činnost budeme provádět s osobní odpovědností, ohledem na všeobecně platné mravní a morální zásady, etické a sociálně odpovědné chování. Udržitelný rozvoj a ochrana životního prostředí ve všech jeho podobách jsou základním předpokladem všech činností spolku.

Čl. 1.

Název a sídlo

Název: KomPot, z.s. (dále jen „spolek“)

Sídlo: Pražská 239, Velké Přílepy 252 64

Čl. 2

Statut spolku

- Spolek je dobrovolný, nezávislý, sdružující členy na základě společného zájmu.
- Spolek je právnickou osobou dle zákona 89/2012 Sb.

Čl. 3

Účel a činnosti spolku

- Účelem spolku je propojování společnosti a prostředí, v němž žije. Tohoto účelu bude dosahováno zejména provozováním šetrného a udržitelného hospodářství založeného na principech ekologického zemědělství a rozvojem lidského společenství a krajiny v místě.
- Hlavní činnost spolku bude probíhat v rámci těchto specifických cílů:
 - Vybudování trvale udržitelného, environmentálně i sociálně odpovědného hospodářství s produkcí zejména zeleniny a ovoce.
 - Vytvoření společenství, v němž budou rizika a přínosy zemědělského hospodaření sdíleny, kde každý z členů bude znát původ svých potravin.
 - Široké sdílení zkušeností a praktických poznatků získaných v průběhu budování a přetváření zahrady.
 - Podpora zaměstnanosti na venkově založená na spravedlivé mzdě a sociálně odpovědných pracovních podmínkách.
 - Hospodaření, které nebude poškozovat ani vyčerpávat půdu, ale naopak, které bude posilovat její úrodnost a zvyšovat biologickou rozmanitost pozemku i jeho okolí.
 - Vytvoření žijícího a fungujícího příkladu příznivého hospodaření člověka v krajině, využívajícího především místní přírodní i kulturní zdroje.
 - Podpora aktivit na venkově - zapojení místních obyvatel, spolupráce na událostech a akcích v místě.
 - Vzdělávání dětí, mládeže i dospělých v otázkách šetrného zemědělství, ochrany životního prostředí, atd.
- Vedlejší činností spolku může být podnikatelská aktivita.

Čl. 4

Principy fungování spolku

- Transparentnost – každý člen musí mít možnost nahlížet a rozporovat všechna rozhodnutí, kroky a financování spolku.
- Maximální konsenzus při rozhodování – všechna rozhodnutí jsou přijímána podle principu konsenzuálního rozhodování, které je podrobněji definováno v Jednacím řádu spolku. Nedojde-li ani po dostatečné diskusi ke konsenzu, rozhoduje spolek hlasováním.
- Ekologické hospodaření – s ohledem na zvyšování úrodnosti půdy, biologické diverzity, apod. spolek hodlá používat techniky a postupy maximálně šetrné ke všem složkám životního prostředí, založené na principech ekologického zemědělství.
- Sdílení přínosů a rizik – každý člen spolku přijímá skutečnost, že v případě nízké či žádné úrody nemusí za svůj členský příspěvek obdržet odpovídající protihodnotu v podobě produkce.
- Solidární a zahrnující přístup – provozní členské příspěvky, které budou nad limit ročního rozpočtu, mohou být prostřednictvím svépomocného fondu použity k uhrazení podílu nebo části podílu méně solventních členů, kteří o to zažádají. V takovém případě bude situace individuálně posouzena na nejbližší Valné hromadě.
- Aktivní zapojení – členové jsou zváni k aktivní účasti na všech úrovních (administrativa, organizace, propagace i vlastní práce na zahradě a využití zahrady pro vlastní společenské účely).
- Sdílení hodnot – všechny nehmotné výstupy (poznatky, zkušenosti) našeho spolku budou volně dostupné a šířitelné.
- Spolupráce – náš spolek hodlá spolupracovat na všech úrovních s dalšími organizacemi (státní, nestátní, samospráva) na šíření naší myšlenky a nabízí všem možnost učit se, získávat zkušenosti a prožívat sepětí člověka s půdou.

Čl. 5

Členství a členské příspěvky

- Členem spolku mohou být fyzické osoby starší 18 let.
- Spolek vede seznam členů spolku v elektronické podobě, jeho správou je pověřena Koordinační skupina spolku. Seznam členů spolku je neveřejný, přístupný pouze pro členy spolku.
- Zájemce podává písemnou žádost o členství nebo jeho změnu Koordinační skupině. Členství vzniká nebo se mění schválením této žádosti Valnou hromadou nebo Koordinační skupinou a uhrazením příslušných členských příspěvků na účet spolku. Dokladem členství je zápis ze zasedání Valné hromady nebo Koordinační skupiny a potvrzení o uhrazení členského příspěvku. Koordinační skupina je na požádání povinna Valnou hromadu o svých rozhodnutích o členství informovat a ta je může měnit. Rozhodnutí Valné hromady jsou pro Koordinační skupinu závazná po 12 následujících měsících.
- Členství zaniká:
 - vystoupením člena písemným oznámením Koordinační skupině,
 - dohodou,
 - vypršením doby trvání členství, je-li dána,
 - neuhrazením příslušných členských příspěvků,
 - úmrtím člena,
 - zrušením členství na základě rozhodnutí Valné hromady nebo Koordinační skupiny při závažném porušení stanov spolku,
 - zánikem spolku.

- Členský příspěvek je trojího typu:

Podporovatelský - tento typ příspěvku je buď jednorázový při vstupu člena do spolku anebo každoroční, kombinace obou či mimořádný příspěvek. Představuje vklad do fungování spolku a dává členovi, který jej hradí, plná členská práva.

Provozní - tento typ příspěvku zadává právo člena v aktuální sezóně získávat podíl na výnosech hospodaření v souladu s těmito stanovami. Tento příspěvek je jednorázový a je podmíněn Podporovatelským příspěvkem.

Odběratelský - tento typ příspěvku zadává právo člena v aktuální sezóně získávat podíl na výnosech hospodaření v souladu s těmito stanovami. Tento příspěvek je jednorázový a jiným příspěvkem není podmíněn.

- Výši, charakter a termíny splatnosti členských příspěvků stanovuje každoročně Valná hromada a jsou následně zapsány do Finančního řádu spolku.
- Nestanoví-li Valná hromada jinak, členské příspěvky jsou nevratné.
- Spolek se zavazuje využívat přidělených členských příspěvků výhradně v souladu s těmito stanovami a cíli spolku.
- Druhy členství ve spolku jsou:

Podporovatel - je člen spolku, který hradí Podporovatelský příspěvek. Podporovatel má právo účastnit se a hlasovat na Valných hromadách a být součástí aktivit spolku v souladu s těmito stanovami. Podporovatel může před libovolnou sezonou požádat o Řádné členství. Po schválení Řádného členství je povinen uhradit Provozní příspěvek. V případě neuhrazení Podporovatelského příspěvku jeho členství zaniká.

Řádný člen - je člen spolku, který uhradil Podporovatelský příspěvek a rovněž pro aktuální sezonu i Provozní příspěvek (jinde také „Řádné členství“). V souladu s těmito stanovami má Řádný člen právo účastnit se a hlasovat na Valných hromadách, být součástí aktivit spolku a má právo získávat podíl na výnosech hospodaření v aktuální sezóně. V případě, že Řádný člen neuhradí pro danou sezonu Provozní příspěvek, mění se jeho členství na typ Podporovatel. V případě, že Provozní příspěvek uhradí, ale neuhradí Podporovatelský, Řádné členství zaniká spolu s členstvím typu Podporovatel.

Sezónní odběratel - je člen spolku, který uhradil Odběratelský příspěvek. Doba trvání jeho členství je omezena koncem kalendářního roku, ve kterém probíhalo. Sezónní odběratel má právo v aktuální sezóně získávat podíl na výnosech hospodaření v souladu s těmito stanovami. Sezónní odběratel může kdykoliv požádat o změnu členství na typ Podporovatel resp. návazně na typ Řádný člen. Po schválení změny členství je povinen hradit Podporovatelský resp. Provozní příspěvek.

Čl. 6

Práva a povinnosti členů

- Řádný člen a Podporovatel mají právo:
 - účastnit se a hlasovat na jednáních Valné hromady,
 - volit orgány spolku,
 - být volen do orgánů spolku,
 - obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření,
 - být pravidelně informován o činnosti spolku.

- Sezónní odběratel má právo:
 - účastnit se jednání Valné hromady s poradním hlasem ve smyslu § 252 odst. 2 Občanského zákoníku,
 - obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření,
 - být pravidelně informován o činnosti spolku.
- Povinnosti Řádného člena a Podporovatele:
 - dodržovat stanovy spolku,
 - podílet se na plnění cílů spolku,
 - svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku,
 - včas a v plné výši platit členské příspěvky,
 - dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku,
 - podílet se na práci na zahradě a chodu spolku.
- Povinnosti Sezónního odběratele:
 - dodržovat stanovy spolku,
 - včas a v plné výši platit členské příspěvky,
 - dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku.

Čl. 7 Orgány spolku

- Orgány spolku jsou:
 - Valná hromada
 - Koordinační skupina spolku
 - Pokladník spolku
 - Pracovní skupiny

Čl. 8 Valná hromada

- Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku.
- Valnou hromadu tvoří všichni členové spolku s hlasovacím právem.
- Valnou hromadu svolává Koordinační skupina spolku podle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně.
- Koordinační skupina svolá mimořádnou valnou hromadu vždy, když o to požádá nejméně třetina členů spolku.
- Valná hromada musí být svolána písemně (např. e-mailem) nejpozději 21 dnů přede dnem jejího konání.
- Valná hromada zejména:
 - rozhoduje o změnách stanov spolku,
 - schvaluje úkoly spolku pro příslušné období, výroční zprávu spolku, rozpočet a roční uzávěrku hospodaření, čerpání svépomocného fondu,
 - stanovuje výši, charakter a termíny splatnosti členských příspěvků,
 - voli a odvolává členy Koordinační skupiny spolku a Pokladníka,
 - rozhoduje o vzniku, změně či zrušení členství,
 - rozhoduje o zrušení spolku,
 - rozhoduje o přeměně spolku,
 - rozhoduje o Finančním řádu, Organizačním řádu a Jednacím řádu spolku,
 - rozhoduje o Svépomocném fondu.

- Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů spolku s hlasovacím právem buď osobně nebo na základě udělené plné moci jinému členu spolku nebo rodinnému příslušníku.
- Není-li v okamžiku hlasování přítomna nadpoloviční většina členů s hlasovacím právem, Valná hromada není usnášeníschopná a Koordinační skupina má povinnost svolat do jednoho měsíce náhradní Valnou hromadu, která je usnášeníschopná vždy.
- Každý člen s hlasovacím právem má jeden hlas. Všechny hlasy jsou si rovné.
- Valná hromada preferuje rozhodování na základě konsenzu, které je podrobněji definováno v Jednacím řádu řádu spolku. Nedojde-li ani po dostatečné diskuzi ke konsenzu, Valná hromada rozhoduje hlasováním. V případě hlasování rozhoduje alespoň 2/3 většina přítomných hlasů.
- Jednání Valné hromady řídí svolavatel nebo ten, kterého Valná hromada zvolí na začátku zasedání.
- Valná hromada se řídí programem obsaženým v pozvánce.
- Koordinační skupina zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání Valné hromady do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím Valná hromada pověřila. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

Čl. 9

Koordinační skupina spolku

- Koordinační skupina (dále také „KS“) je statutárním orgánem spolku, zastupuje spolek navenek, jedná jeho jménem a odpovídá za správný chod spolku.
- Každý člen KS je oprávněn jednat jménem spolku a zastupovat jej navenek samostatně na základě pověření uděleného rozhodnutím celé KS. KS je výkonným orgánem spolku, který za svou činnost odpovídá Valné hromadě. KS řídí činnost spolku v období mezi zasedáními Valné hromady. Členství v KS vzniká volbou na Valné hromadě na základě návrhu některého ze členů spolku. Členové KS jsou voleni na 4 roky s možností opakovaného znovuzvolení. KS má nejméně 4 a maximálně 6 členů. KS se seje ke společnému jednání nejméně čtyřikrát ročně.
- Koordinační skupina zejména:
 - řídí činnost spolku,
 - svolává valnou hromadu,
 - zpracovává podklady pro rozhodnutí valné hromady,
 - přijímá rozhodnutí, která jsou stanovena v Organizačním řádu,
 - rozhoduje o vzniku, změně či zrušení členství,
 - přijímá zaměstnance a ukončuje jejich pracovní poměr, sjednává nebo alespoň předem schvaluje veškeré pořízování služeb a zboží při dodržení souladu s rozhodnutími Valné hromady a Finančním řádem.
- KS je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů. KS smí rozhodovat i prostřednictvím elektronické komunikace, v případě že se do rozhodnutí zapojí všichni členové KS.
- KS rozhoduje konsensuálně. V případě hlasování o odvolání Pokladníka se Pokladník hlasování neúčastní.
- Člen Koordinační skupiny může být odvolán před uplynutím funkčního období rozhodnutím Valné hromady, pokud jsou shledány vážné nedostatky v jeho činnosti.

Čl. 10

Pokladník spolku

- Pokladník je volen Valnou hromadou. Pokladník se zvolením automaticky stává členem Koordinační skupiny.
- Funkční období pokladníka jsou 4 roky.
- Pokladník může být odvolán před uplynutím funkčního období rozhodnutím Valné hromady či Koordinační skupiny, pokud jsou shledány vážné nedostatky v jeho činnosti.
- Pokladník:
 - dohlíží na uhrazení členských příspěvků,
 - má pravomoc kontaktovat členy za účelem uhrazení příspěvků a při jejich neuhrazení do stanoveného termínu podává Valné hromadě či Koordinační skupině návrh na vyloučení člena,
 - disponuje přístupem k finančním prostředkům spolku a smí s nimi nakládat v souladu s rozhodnutími Valné hromady a Koordinační skupiny.

Čl. 11

Pracovní skupiny

- Pracovní skupiny vznikají ad hoc k jednotlivým důležitým krokům spolku.
- Členy pracovních skupin mohou být všichni členové spolku.
- Počet členů pracovních skupin není omezen.
- Pracovní skupiny mají oprávnění navrhnout Koordinační skupině a Valné hromadě návrhy řešení témat probíraných v dané pracovní skupině.

Čl. 12

Zásady hospodaření

- Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem.
- Zdroji majetku jsou zejména:
 - členské příspěvky členů,
 - dary a příspěvky právnických a fyzických osob,
 - výnosy majetku,
 - dotace a granty.
- Hospodaření se uskutečňuje podle ročního rozpočtu schváleného Valnou hromadou.
- Za hospodaření spolku odpovídá Koordinační skupina spolku, která každý rok předkládá Valné hromadě zprávu o hospodaření včetně účetní závěrky.
- Spolek nevytváří zisk, veškeré prostředky jsou investovány zpět do hospodaření spolku k dosahování jeho cílů nebo jsou ukládány do Svépomocného fondu.
- Spolek smí vytvářet finanční rezervu, která bude ukládána v tzv. Svépomocném fondu. Do fondu budou ukládány prostředky rozhodnutím Valné hromady. Použití prostředků z fondu musí schválit Valná hromada. Podrobnosti o využití prostředků z fondu jsou prezentovány na následné Valné hromadě a zveřejněny v jejím zápisu.
- Prostředky spolku nesmí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevyklučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. O takovém použití prostředků rozhoduje výlučně Valná hromada. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda sjednaná na základě platných smluv, stejně jako nákupy služeb a zboží potřebných pro činnost spolku.
- Spolek neodpovídá a neručí svým majetkem za závazky členů spolku a členové spolku neodpovídají a neručí svým majetkem za závazky spolku.

Čl. 13

Zánik spolku

- Spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí Valné hromady.
- Zaniká-li spolek dobrovolným rozpuštěním, rozhodne současně Valná hromada o způsobu majetkového vypořádání.

Čl. 14

Komunikace mezi členy

- Všichni členové se zavazují jednat v součinnosti s ostatními členy spolku a společné záležitosti komunikovat na platformě spolku.
- Konkrétní preferované způsoby informování a vzájemné komunikace upravuje Organizační řád spolku.

Čl. 15

Rozhodování per rollam

- Orgány spolku smějí v důvodných případech rozhodovat per rollam, např. prostřednictvím technických (zejména elektronických) prostředků.
- Pravidla pro rozhodování per rollam jsou následující a platná pro všechny orgány spolku:

iniciátor rozhodování per rollam je povinen účastníkům jednání předem upřesnit podmínky jednání a hlasování, v případě, že jim nejsou již známy,

pro rozhodování prostřednictvím elektronické pošty platí:

lhůta pro odpovědi na otázky položené při hlasování je třídní (3 pracovní dny), každý z účastníků je svojí odpověď vždy povinen odeslat všem účastníkům, iniciátor hlasování je povinen oznámit jeho výsledky nejpozději do 3 pracovních dnů po jeho skončení,

pro rozhodování při on-line účasti na jednání prostřednictvím videokonference (přítomnost účastníků obrazem i zvukem) nebo telekonference (přítomnost jen zvukem) platí:

hlasování se provádí bezprostředně po výzvě k hlasování, jako při osobním jednání, před každým hlasováním jeho iniciátor stanoví způsob, jakým bude provedeno, a to: buď zdvižením ruky (podmíněno dostačujícími podmínkami přenosu obrazu), nebo vyslovením jednoho z výroků „pro“, „proti“, „zdržel/a se“ (podmíněno dostačujícími podmínkami přenosu zvuku), nebo využitím technického prostředku určeného iniciátorem, který je v daném okamžiku dostupný všem účastníkům, jako je například zdvižení softwarové ručičky, vyplnění softwarové ankety, použití softwaru pro hlasování apod.

iniciátor hlasování nebo pověřená osoba je povinna oznámit jeho výsledky bezprostředně po sečtení hlasů provedeném ihned po skončení hlasování,

z rozhodování se může pořizovat záznam, který lze uchovávat po potřebnou dobu. Je považován za důvěrný v rámci účastníků jednání a jeho zpřístupnění třetím osobám musí schválit všichni účastníci jednání.

u toho účastníka rozhodování, u něhož nedojde k hlasování a přitom jsou přiměřeně splněny podmínky pro jednání a provedení hlasování, se má za to, že se hlasování v daném případě zdržel.

- Hlasování per rollam je písemně zaznamenáno do zápisu nejbližšího jednání daného orgánu.

Čl. 16
Závěrečná ustanovení

- Spolek může na základě rozhodnutí Valné hromady vydat Organizační řád, Jednací řád a Finanční řád. V takovém případě je třeba, aby jejich užití a změny vyhovovaly ustanovením výše.
- Spolek má právo se v souladu s cíli své činnosti obracet na státní orgány s peticemi.

Toto znění stanov bylo schváleno Valnou hromadou spolku dne 29. 11. 2020.